

بسم الله الرحمن الرحيم

راهنمای تدوین و ارسال مقاله

شرایط اولیه پذیرش مقاله

- مقالات ارسالی به همایش نباید قبلاً در جای دیگری ارائه یا منتشر شده و یا هم زمان جهت انتشار به همایش‌ها یا نشریات دیگر ارسال شده باشند.
- نویسندگان باید از طریق بخش ارسال مقاله در سایت همایش جهت ارسال مقاله اقدام کنند.

قالب و موضوع مقالات مورد پذیرش

- همایش ملی انقلاب اسلامی و افق تمدنی آینده در قالب ۵ کارگروه تخصصی (۵ محور) برگزار می‌شود که هر کارگروه دارای یک محور و چند زیرمحور موضوعی می باشد، لطفاً:
- ارسال مقاله برای هر یک از کارگروه‌ها نباید خارج از محور و زیرمحوهای تعیین شده باشد.
- نویسندگان به هنگام ارسال مقاله، کارگروه مربوطه را پیشنهاد کنند.
- آثار ارسالی می تواند در قالب: مقاله پژوهشی یا یادداشت تخصصی باشد. همایش از پذیرش مقاله‌های ترویجی و گردآوری و ترجمه صرف معذور است.

نحوه درج مشخصات فردی نویسندگان

- تعداد نویسندگان مقاله نباید بیش از چهار نفر باشد.
 - وابستگی سازمانی نویسندگان باید به صورت دقیق درج شود.
 - نویسنده مسئول در آثاری که بیش از یک نویسنده دارند باید حتماً مشخص باشد. عبارت (نویسنده مسئول) جلوی نام نویسنده مورد نظر درج گردد.
 - کلیه مکاتبات و اطلاع‌رسانی‌های همایش با ارسال کننده مقاله صورت می‌گیرد.
- نمونه:

۱. مرتبه علمی نگارنده اول، گروه، دانشکده ...، دانشگاه ...، شهر ...، کشور....
 ۱. نویسنده مسئول: مرتبه علمی نگارنده اول، گروه، دانشکده ...، دانشگاه ...، شهر ...، کشور..
 Email. ۱. مرتبه علمی نگارنده اول، گروه، دانشکده ...، دانشگاه ...، شهر ...، کشور....
 ۱. مرتبه علمی نگارنده اول، گروه، دانشکده ...، دانشگاه ...، شهر ...، کشور....

نمونه: دانشجوی دکتری، رشته فلسفه تعلیم و تربیت، دانشگاه آزاد اسلامی، واحد اصفهان، اصفهان، ایران.

نمونه: نویسنده مسئول: نام استاد، گروه علوم تربیتی، دانشگاه اصفهان، اصفهان، ایران.

تبصره ۱: در صورت، عدم مشخص نکردن نویسنده مسئول، نویسنده اول مسئول مقاله خواهد بود.

سازماندهی، حجم و ساختار مقاله

- چکیده: بین ۲۰۰ تا ۲۵۰ واژگان
- واژگان کلیدی: بین ۳ تا ۵ واژگان
- حجم مقاله ۵ تا ۹ هزار کلمه

ساختار مقاله باید به ترتیب شامل بخش‌های زیر باشد:

- عنوان مقاله
- نام و نام خانوادگی نویسنده یا نویسندگان
- چکیده
- مقدمه و پیام مسئله
- مبانی نظری
- پیشینه پژوهش
- روش‌شناسی پژوهش
- سؤالات پژوهش
- یافته‌های پژوهش
- نتیجه‌گیری و پیشنهادها
- منابع و مآخذ

نظام شماره‌گذاری

شیوه شماره‌گذاری عناوین اصلی یعنی (مبانی نظری، روش تحقیق و...) با حروف فارسی (الف، ب، پ ...) شماره‌گذاری می‌شود و عناوین فرعی با اعداد (۱، ۲، ۳ ...) عناوین فرعی تر با (۱-۱، ۱-۲، ۱-۳، ...) شماره‌گذاری شوند.

فونت مقاله

- عنوان: ۱۲B Titr
- چکیده و کلید واژگان: ۱۰B Lotus
- تیترها: ۱۴B Zar
- زیرتیترها: ۱۳B Zar
- متن مقاله: ۱۲B zar
- منابع فارسی: ۱۰B Lotus
- منابع انگلیسی: ۹Times New Roman
- یادداشت‌ها و کتابنامه: ۱۰B lotus

ارجاع دهی

- استفاده از روش استناد دهی: APA
- ارجاع درون متن، داخل پرانتز، شامل (نام خانوادگی نویسنده/نویسندگان، سال انتشار، شماره صفحه)؛ مثال: (جوادی، ۱۳۷۱، ص ۱۵)
- در صورتی که از یک نویسنده در یک سال، دو اثر منتشر شده و در متن مورد استناد قرار گرفته باشد، پس از ذکر سال انتشار با حروف (الف و ب) برای منابع فارسی یا (a, b) برای منابع انگلیسی از هم متمایز گردند.
- اگر منبع مورد استناد، چند نویسنده داشت، تنها نام خانوادگی نویسنده اول ذکر شده و پس از آن از عبارت «و همکاران» استفاده شود.
- منابعی که در بخش منابع و مآخذ پایانی درج می‌شوند، حتما باید در متن استفاده شده باشند.
- ترتیب منابع باید براساس حروف الفبای نام خانوادگی نویسندگان باشد.
- نحوه ارجاع به مقالات: نام خانوادگی، نام. (سال انتشار)، «عنوان مقاله»، عنوان مجله، شماره مجله، عدد صفحه شروع و پایان مقاله.
- نحوه ارجاع به کتاب: نام خانوادگی، نام؛ (سال انتشار)، عنوان کتاب، نام و نام خانوادگی مترجم/ ویراستار/ گردآورنده، محل نشر: ناشر.
- نحوه ارجاع به یک منبع الکترونیکی: نام خانوادگی، نام (پدیدآورندگان)، سال انتشار، «عنوان مطلب»، تاریخ انتشار، نام پایگاه اطلاعاتی، درج لینک مستقیم مطلب الکترونیکی.